

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 472 «Тигрёнок»
(МАДОУ д/с № 472)**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАДОУ д/с №472
протокол № 2
от «26» декабря 2023г.



УТВЕРЖДЕНО
заведующий МАДОУ д/с №472
Н.П. Микурова
приказ № 146-сг
от «26» 12 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Родительский Комитет МАДОУ д/с №472
Протокол № 1
от «25» декабря 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления воспитанников**

Пункт 1. настоящего Положения дополнить следующей редакцией:

Настоящее Положение о порядке приёма воспитанников (далее Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад №472 «Тигрёнок» (далее ДОУ) на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

- приказа Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказа Министерства просвещения РФ от 08.09.2020 N. 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236»;

- постановления мэрии города Новосибирска №1400 от 17.04.2019 «О Порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

- постановления № 1414 от 17.04.2019 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;

- постановления Правительства Новосибирской области от 24 февраля 2014 г. № 80-п «О порядке обеспечения гарантией по обеспечению местами в дошкольных образовательных организациях»;

- приказа Минпросвещения России от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
(зарегистрирован 06.02.2023 № 72264);

- Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад №472 «Тигрёнок» (далее ДОУ).

Пункт 2. настоящего Положения дополнить следующей редакцией:

1. Направления перевода обучающихся

1.1. Перевод обучающихся может быть произведен по следующим направлениям:

- перевод обучающихся из группы в группу;
- из корпуса в корпус Учреждения;

2. Перевод обучающихся из группы в группу, из корпуса в корпус

2.1. Перевод воспитанника детского сада из корпуса в корпус без изменения условий получения образования возможен:

– по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника.

2.2. Перевод воспитанника детского сада из корпуса в корпус

по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.3. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения воспитанника;

в) номер корпуса, номер группы, которую посещает воспитанник.

2.4. Заявление родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из корпуса в корпус регистрируется в журнале и рассматривается заведующим детским садом в течении пяти рабочих дней при наличии свободных мест и очередности продвижения заявителя родителя (законного представителя)а.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе корпуса, в который заявлен перевод.

2.5. Заведующий детским садом издает приказ о переводе воспитанника в течение трех рабочих дней с момента принятия решения о переводе воспитанника детского сада из корпуса в корпус без изменения условий получения образования на основании заявления родителя (законного представителя). В приказе указывается дата, с которой воспитанник переведен в другую группу.

2.6. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на 5 листах
Заведующий МАДОУ д/с № 472
Н.П. Микурова
12
2023 г.