

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска

**«Детский сад № 472 комбинированного вида»
«ТИГРЁНОК»**

630121 г. Новосибирск ул. Забалуева,80-А тел. т. 341-38-01;

факс:341-08-02, E-mail: ds_472_nsk@nios.ru

ПРИКАЗ

от 12.12.2014г.

№ 104

Об организации антикоррупционной
деятельности в МКДОУ д/с № 472

В целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию в МКДОУ д/с № 472, исполнения государственной политики в области противодействия коррупции, создания механизма взаимодействия МКДОУ д/с № 472 с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества, обеспечения доступа граждан к информации о деятельности МКДОУ д/с № 472, обеспечения добросовестности, открытости и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, устранения необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности, совершенствования порядка использования муниципального имущества, ресурсов, недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечения реализации положений Федерального закона РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы", Законом Новосибирской области от 27.04.2010 N 486-ОЗ "О мерах по профилактике коррупции в Новосибирской области",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Микурову Н. П., заведующего МКДОУ № 472.
2. Утвердить Положение об антикоррупционной политики МКДОУ д/с № 472 и ввести его в действие с 12.12.2014 (приложение 1).

3. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:

- Микурова Н. П., заведующий – председатель комиссии;
- Демичева О. Н., старший воспитатель, секретарь комиссии;
- Агафонов А. Н., член родительского комитета, член комиссии;
- Гапоненко А. Б., воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации.

4. Утвердить Положение об антикоррупционной комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МКДОУ д/с № 472 и ввести его в действие с **12.12.2014** (приложение 2).

5. Утвердить Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования МКДОУ д/с № 472 и ввести его в действие с **12.12.2014** (приложение 3).

6. Комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в своей деятельности строго руководствоваться утвержденным Положением об антикоррупционной комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МКДОУ д/с № 472.

7. Утвердить и ввести в действие с 12.12.2014 года План по организации антикоррупционной деятельности в МКДОУ д/с № 472 на 2014-2015 учебный год (Приложение 4).

8. Баженовой Т. Я., ответственной за ведение сайта МКДОУ д/с № 472 обеспечить размещение Плана по организации антикоррупционной деятельности в МКДОУ д/с № 472 на 2014 год, на официальном сайте МКДОУ д/с № 472.

9. Демичевой О. Н., старшему воспитателю:

9.1. довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников и работников МКДОУ д/с № 472 утвержденный План по организации антикоррупционной деятельности в МКДОУ д/с № 472 на 2014-2015 учебный год, в срок до 30.12.2014 года;

9.2. усилить работу педагогов с детьми по нравственному и правовому воспитанию, осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

10. Возложить персональную ответственность на воспитателей МКДОУ д/с № 472 за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств. Воспитателям, ответственным за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

10.1. не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников МКДОУ д/с № 472.

10.2. запретить работникам МКДОУ д/с № 472 сбор наличных денежных средств.

10.3. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МКДОУ в соответствии с утвержденным положением.

11. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств и добровольных пожертвований на бухгалтера Гончарову Н. М.. в частности:

11.1. своевременно ставить на бухгалтерский учет и присваивать инвентарные номера;

11.2. вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в МКДОУ в качестве добровольного пожертвования.

11.3. производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании заявления пожертвования или безвозмездного дарения, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма вноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- конкретная цель использования;

- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей;

11.4. обеспечить поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет МКДОУ д/с № 472.

11.5 ежегодно в срок до 30 января, представлять для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников МКДОУ д/с № 472 отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов, за предшествующий календарный год.

12. Распределение и расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно утвержденному Положению о добровольных пожертвованиях.

13. Всем работникам МКДОУ д/с № 472 не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МКДОУ.

14. Ядриной М. А., заведующему хозяйством в срок до 30.01.2015 создать уголок по антикоррупции, на котором разместить следующие документы:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- нормативные акты о режиме работы МКДОУ д/с № 472, процедуре приема в МКДОУ д/с № 472, другие локальные акты, регламентирующие образовательный процесс и организацию антикоррупционной деятельности.

- график и порядок приема граждан заведующим МКДОУ д/с № 472 по личным вопросам;

- списочный состав комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений с указанием графика и порядка приема граждан;

- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н. П. Микурова

С приказом ознакомлен(ы):

Ф.И.О.	Должность	Подпись
Демичева О.Н.	Старший воспитатель	
Агафонов А.Н.	Член родительского комитета	
Гапоненко А.Б.	Воспитатель, председатель ПК	
Баженова Т.Я.	Делопроизводитель	
Ядрина М.А.	Зам.заведующего по АХЧ	
Гончарова Н.М.	Бухгалтер	

12.12.2014

104

С приказом ознакомлен(ы):

В целях предупреждения и выявления признаков коррупции в МБОУ «СОШ № 472» образовательная государственная организация в области образования администрации муниципального образования «Муниципальное образование «Средне-Сургутский район» Республики Ханты-Мансийский автономный округ Югра» и всеми государственными органами по предупреждению коррупции, а также с гражданами и представителями гражданского общества, обеспечения доступа граждан к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 472», обеспечения добросовестности, открытости и прозрачности при осуществлении школой учебного, работ, услуг для обеспечения исполнения своих муниципальных задач, устранения коррупционных рисков и ограничений, добросовестности экономической деятельности, совершенствования системы управления муниципальным образованием, ресурсами, недопущения неэффективного расходования средств с государственными средствами, предоставления информации, обеспечения реализации положений Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 20-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 № 115-ФЗ «О государственной деятельности и государственными организациями», Указа Президента РФ от 11.09.2014 № 776 «О Национальной политике противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы», Закона Ханты-Мансийской области от 27.04.2014 № 486-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции и предупреждению коррупции».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Написать соответствующим лицам, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Митурову Н. П., заместителя МБОУ № 472.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МБОУ «СОШ № 472» в шести его в действии с 12.12.2014 (приложение 1).