



УТВЕРЖДЕНО
заведующий МАДОУ д/с №472

Н.П. Микурова

приказ № 6-09

от «19» 09

20 12 Г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении коррекционных педагогов** **МАДОУ д/с № 472**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ д/с №472.
- 1.2. Методическое объединение коррекционных педагогов входит в структуру методической службы МАДОУ д/с №472.
- 1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего МАДОУ д/с №472 по представлению заместителя заведующего по УВР.
- 1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю заведующего по УВР.
- 1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами ДОО, приказами и распоряжениями заведующего.

2. Цели и задачи методического объединения

2.1 Цели:

- формирование единой методической базы практической деятельности коррекционных педагогов и создание условий для их профессионального роста;
- осуществление преемственности в работе специалистов в коррекционной работе с детьми с ОВЗ;
- активизация инициативы коррекционных педагогов в обобщении и распространении опыта работы с детьми, имеющими отклонения в развитии;
- создание условий для повышения компетентности и профессиональных качеств в научно-практической работе коррекционных педагогов.

2.2 Задачи:

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечивать профессиональный рост коррекционных педагогов;
- осваивать и внедрять современные технологии, методы и приемы коррекционно-педагогической деятельности;
- обобщать, внедрять и распространять прогрессивный педагогический опыт в практику работы ДОО;
- организовывать открытые мероприятия по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками.

3. Содержание и формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ авторских программ, методик;
- организация взаимопосещений занятий с последующим их анализом;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения воспитанников учебных программ;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов;
 - разработка документации, регламентирующей организацию коррекционно-образовательной деятельности;
 - организация работы по накоплению дидактического материала, методических разработок и укреплению материальной базы ДОО;
 - анализ работы по профессиональному самообразованию;
 - взаимодействие с начальной школой с целью изучения динамики развития детей;
 - организация и проведение методических мероприятий в ДОО;
 - работа по активизации творческого потенциала коррекционных педагогов;
- 3.2. Основными формами работы методического объединения являются:
- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания дошкольников с ОВЗ;
 - круглые столы, семинары, по учебно-методическим проблемам;
 - творческие отчеты педагогов;
 - открытые занятия, развлечения;
 - лекции, доклады, сообщения и дискуссии и т.д.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Методическое объединение педагогов ежегодно избирает руководителя (председателя) и секретаря.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует, организует и контролирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь специалистам в подготовке к выступлениям на МО;

4.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы заседаний.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал.

5. Права и обязанности участников методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- рекомендовать к поощрению педагогов за активное участие в МО;
- предлагать для обсуждения новые формы, методы, наглядно-методические пособия для эффективной коррекционно-воспитательной работы;
- рекомендовать к представлению и публикации материалы о передовом педагогическом опыте.

5.2. Каждый участник объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития дошкольных методик воспитания и обучения детей с ОВЗ;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам воспитания детей с ТНР;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, документации, регламентирующей организацию коррекционно-образовательной деятельности.

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении коррекционных педагогов;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- план работы методического объединения на учебный год;
- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Нумерация протоколов заседаний ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы ведутся в электронном варианте. В конце года они прошиваются и скрепляются подписью заведующей и печатью учреждения.

6.4. Хранятся протоколы согласно номенклатуре дел.

6.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись, группируются в одной папке с тем же сроком хранения.